

## Algemene voorwaarden Praktijk voor Scheiden

1. Algemeen
  - 1.1. Deze voorwaarden gelden voor alle voorstellen, werkzaamheden en overeenkomsten tussen Praktijk voor Scheiden en onze klanten. Deze algemene voorwaarden worden per e-mail verstrekt en zijn tevens terug te vinden op [www.praktijkvoorscheiden.nl](http://www.praktijkvoorscheiden.nl)
  - 1.2. Waar "jij", "jullie" of staat, bedoelen we "de cliënt", waar "wij", "ons", "onze" of "we" staat, bedoelen wij de Praktijk voor Scheiden.
  - 1.3. Op al onze werkzaamheden is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
  - 1.4. Op alle door de Praktijk van scheiden uitgevoerde mediations zijn het MfN reglement en de MfN klachtenregeling van toepassing. Het MfN reglement maakt integraal deel uit van de algemene voorwaarden van Praktijk van Scheiden.
  - 1.5. Door het ondertekenen van de mediationovereenkomst, c.q door bevestiging van de opdracht tot mediation van de zijde van de opdrachtnemer, wordt de mediation geacht te zijn begonnen en worden deze algemene voorwaarden van toepassing.
  - 1.6. Kennelijke fouten of vergissingen op de website, in folders, publicatie en offertes van Praktijk voor Scheiden binden Praktijk voor Scheiden niet.
2. Opdracht
  - 2.1. Een opdracht komt tot stand door het ondertekenen van de mediation-overeenkomst.
  - 2.2. De aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverbintenis.
  - 2.3. Indien jullie gedurende het traject wijzigingen willen aanbrengen in de dienstverlening, dan is dat mogelijk mits tijdig aangegeven. Eventuele aanvullende kosten zullen door ons bij jullie in rekening worden gebracht.
  - 2.4. Wanneer jullie de opdracht geheel of gedeeltelijk willen annuleren (om welke reden dan ook), of als wij van (één van) jullie niet de mogelijkheid krijgen om de opdracht behoorlijk uit te voeren, dienen jullie de vergoeding voor de gehele opdracht te voldoen. Mochten wij om moverende redenen uit coulance besluiten om (een deel van) de te betalen vergoeding te crediteren, dan geldt hiervoor een wachtermijn van 3 maanden.
  - 2.5. De dienstverlening eindigt op het moment dat de (echt)scheiding is ingeschreven in de registers van de burgerlijke stand, dan wel na verzending van een beëindigingmail door de mediator.
  - 2.6. Indien jullie zonder aanleiding en/of overleg, langer dan 3 maanden niet de mediation voortzetten, wordt de mediation beëindigd. Komen jullie daarna weer aan tafel voor voortgang van de mediation, dan is aan de mediator voorbehouden om nieuwe afspraken te maken over de mediationkosten.
3. Uitvoering
  - 3.1. Wij zijn afhankelijk van jullie voor het aanleveren van de benodigde gegevens. Jullie zorgen ervoor dat de aangeleverde gegevens correct en compleet zijn, wij zijn niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat we zijn uitgegaan van door jullie verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
  - 3.2. De eventuele (financiële) gevolgen van vertraging of oponthoud zijn niet voor rekening van Praktijk voor Scheiden. In het geval dat Praktijk voor Scheiden de oorzaak is van de vertraging of oponthoud kunnen de gevolgen wel voor rekening van Praktijk voor Scheiden zijn, tenzij er sprake is van overmacht.
  - 3.3. Wij kunnen vooraf nooit precies zeggen hoeveel tijd er benodigd is voor jullie scheiding, dat hangt in grote mate van jullie zelf af. Wij spannen ons in om het nooit langer te laten duren dan nodig is.
  - 3.4. We voeren onze diensten uit naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Al onze diensten hebben het karakter van een inspanningsverbintenis, omdat we het beoogde resultaat niet kunnen garanderen.
4. Aansprakelijkheid
  - 4.1. In beginsel worden de kosten voor onze dienstverlening door jullie 50/50 gedeeld, echter zijn jullie beiden hoofdelijk aansprakelijk voor het volledige honorarium.

- 4.2. Als wij aantoonbaar niet zorgvuldig zijn geweest en niet alle deskundigheid en vakmanschap hebben ingezet, zijn wij aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht.
  - 4.3. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag waarvoor in het betreffende geval dekking is bij de beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Indien er voor het betreffende geval geen dekking bij de beroepsaansprakelijkheidsverzekering is, dan zal de aansprakelijkheid beperkt zijn tot het door jullie betaalde honorarium. Indien gewenst kan er informatie verstrekt worden over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
  - 4.4. Wij zijn in geen enkel geval aansprakelijk voor directe of indirecte (bedrijfs-) schade of gevolgschade, die mocht ontstaan door niet, niet-juiste of niet-tijdige uitvoering van de opdracht.
  - 4.5. Wij zijn niet verantwoordelijk noch aansprakelijk voor derden en de door derden geleverde werkzaamheden of diensten.
  - 4.6. Wij verplichten ons om met de door jullie verstrekte gegevens, documenten, etc. vertrouwelijk om te gaan en goed te bewaren. Voor zover niet door de verzekering gedekt, aanvaarden we geen aansprakelijkheid voor teloorgang bij brand, diefstal, breuk, etc. We ontvangen bij voorkeur een kopie van het originele document.
5. Honorarium
- 5.1. Voor de uitvoering van een overeenkomst zijn jullie het honorarium verschuldigd.
  - 5.2. Het honorarium van ons is niet afhankelijk van het resultaat van de verrichte werkzaamheden. Het honorarium van ons is vastgelegd in de opdrachtbevestiging.
  - 5.3. Jullie ontvangen de factuur voor het gehele bedrag na ondertekening van de mediation-overeenkomst.
  - 5.4. Indien er door de Raad voor Rechtsbijstand een enkele of dubbele toevoeging is verstrekt dan wordt bij het intrekken van een toevoeging het reguliere klanttarief in rekening gebracht. Voor het aangepaste factuurbedrag wordt rekening gehouden met wat reeds betaald is.
  - 5.5. De betalingstermijn van een factuur van Praktijk voor Scheiden is binnen 7 dagen na factuurdatum.
  - 5.6. Bij uitblijven van betaling van de factuur, zal deze na herinnering en aanmaning, uit handen worden gegeven aan een incassobureau. Alle kosten die dit met zich meebrengt (ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 150,-), zullen op jullie worden verhaald.
  - 5.7. Indien wij derden voor jullie inschakelen, dan zullen deze kosten door jullie zelf direct aan de derde partij worden betaald. Uiteraard zal dit duidelijk vooraf met jullie worden besproken.
  - 5.8. In het geval van onvoorziene kosten, zullen deze worden doorbelast aan jullie. Uiteraard zal dit duidelijk kenbaar worden gemaakt indien dit zich voordoet.
  - 5.9. Al onze prijzen zijn inclusief BTW.
6. Klachten en Geschillen
- 6.1. Wanneer jullie ontevreden zijn, dan zullen we hierover in gesprek gaan en daar waar mogelijk verbeteren.
  - 6.2. Het indienen van een klacht dient schriftelijk of per e-mail binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden te gebeuren.
  - 6.3. Bij een terechte klacht zal (indien van toepassing) een in onderling overleg vast te stellen kortingsbedrag verleend worden.
  - 6.4. Een klacht ten aanzien van een deel van de werkzaamheden, geeft niet het recht tot afkeuring van de gehele werkzaamheden. De betalingsverplichting blijft dan ook bestaan.
7. Verhinderings
- Indien één van jullie een (mediation) sessie niet uiterlijk 24 uur voor de afgesproken tijd afzegt of niet verschijnt, wordt de sessie geacht te hebben plaatsgevonden en honorarium en overige kosten in rekening gebracht.
8. Wijziging en aanvullende Algemene Voorwaarden
- Wijzigingen en/of aanvullingen van deze Algemene Voorwaarden binden partijen bij de overeenkomst met ingang van de dag, volgend op de dag van toezending dan wel overhandiging door Praktijk voor Scheiden aan opdrachtgever.